



## Auditeur principal des TI

(Le salaire est proportionnel à l'expérience.)

Le **Bureau de la vérificatrice générale de l'Ontario** (le Bureau) recrute des professionnels hautement motivés qui souhaitent faire une différence au profit des députés de l'Assemblée législative et de la population de l'Ontario. Le Bureau est indépendant de l'Assemblée législative et mène des audits de l'optimisation des ressources et des audits financiers du gouvernement provincial et de ses ministères et organismes. Il audite également les organismes du secteur parapublic qui reçoivent un financement provincial. Sa vision est d'offrir une valeur et un niveau d'assurance exceptionnels aux députés à l'Assemblée législative, au Comité permanent des comptes publics et à l'ensemble de la population ontarienne en faisant un travail de haute qualité qui favorise la responsabilisation, l'optimisation des ressources et une gouvernance efficace dans le secteur public de l'Ontario.

### Quelles sont les fonctions rattachées à ce poste?

#### Vous devrez :

- Effectuer une évaluation des risques liés aux environnements de TI, y compris les contrôles généraux de TI et les contrôles automatisés des applications dans les systèmes de technologie de l'information et l'infrastructure sous-jacente.
- Effectuer des recherches en audit, mener des entrevues techniques, rédiger des rapports d'audit et fournir des mises à jour régulières à la direction interne et aux clients.
- Cerner, élaborer et prioriser les enjeux importants liés aux technologies de l'information dans le cadre d'un éventail diversifié d'audits des TI.
- Contribuer aux composantes de TI et aux techniques de vérification informatisées (TVI) dans le cadre de divers audits du rendement et des Comptes publics.
- Rédiger des constatations d'audit claires et concises pour les audits de rendement et les sections sur la TI des audits d'attestation et des audits des Comptes publics.
- Fournir une expertise technique et un soutien à nos équipes des audits du rendement et des audits d'attestation (financière).
- Aider le gestionnaire de l'audit des TI et le directeur de l'audit des TI dans la réalisation d'activités de planification et de production de rapports.
- Effectuer une évaluation de la cybersécurité, des répercussions sur la vie privée et des

menaces et des risques dans le cadre des objectifs de contrôle d'audit des environnements de TI.

### **Quels critères dois-je remplir?**

#### **Qualités requises :**

- Diplôme universitaire dans un domaine connexe et titre professionnel pertinent, par exemple : vérificateur agréé des systèmes d'information (CISA), professionnel agréé en sécurité des systèmes d'information (CISSP) et auditeur interne certifié (CIA).
- Au moins quatre années d'expérience pertinente en audit des TI et en cybersécurité, y compris l'utilisation de techniques de vérification informatisées (TVI), de systèmes de vérification informatiques, de bases de données et de projets de TI pour cerner les expositions aux risques et évaluer les contrôles et la sécurité.
- Solide connaissance des principes, des cadres et des normes d'audit, comme les Normes d'audit généralement reconnues (NAGR), les Normes professionnelles de l'Institut des auditeurs internes (IAI), l'Information Systems Audit and Control Association (ISACA) et le National Institute of Standards and Technology (NIST).
- Excellente connaissance des politiques, des procédures et des normes en matière de sécurité de l'information.
- Solides compétences en entrevue, en résolution de problèmes et en négociation.
- Capacité de communiquer efficacement à tous les niveaux de l'organisation.
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles, en analyse et en communication orale et écrite.
- Solides aptitudes en gestion de projet.
- Capacité d'effectuer des déplacements, car il s'agit d'une exigence de ce poste.

**Échelle salariale :** 76 382 \$ à 112 555 \$

**Remarque :** Avant toute offre d'emploi, les meilleurs candidats devront faire l'objet d'une présélection par le Centre d'information de la police canadienne.

Les personnes souhaitant évoluer dans un environnement de travail positif, stimulant et sécuritaire qui valorise la participation sont priées d'envoyer par courriel leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation (en un seul document) à l'adresse [resumes@auditor.on.ca](mailto:resumes@auditor.on.ca), en prenant soin d'indiquer le numéro de concours **#2406** dans la ligne d'objet. Prenez note que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

**Adresse :** 20, rue Dundas Ouest, bureau 1530, Toronto (Ontario)

Le Bureau de la vérificatrice générale de l'Ontario est un employeur inclusif qui tient à offrir un environnement accessible à ses employés et aux candidats. Des mesures d'adaptation peuvent être prises à la demande.